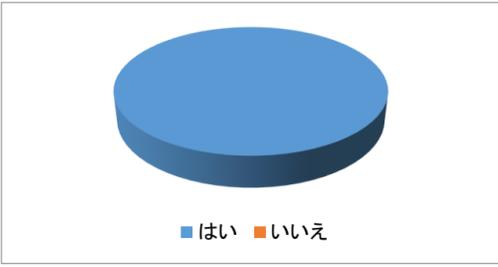
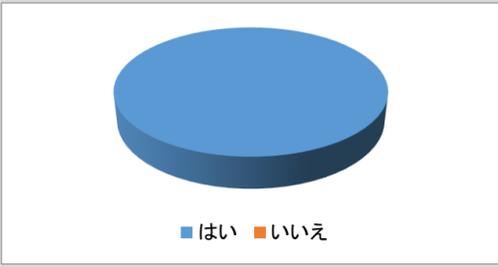
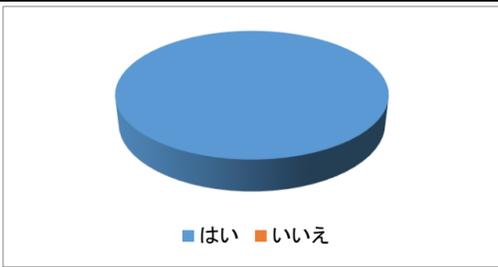
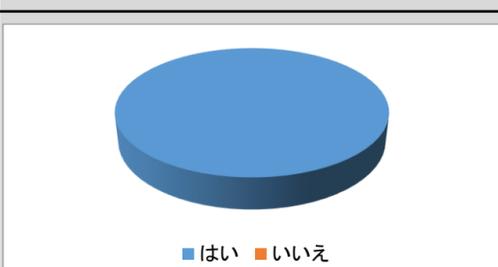
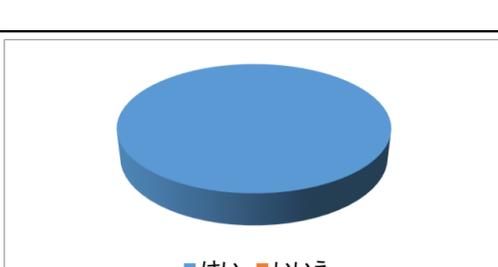
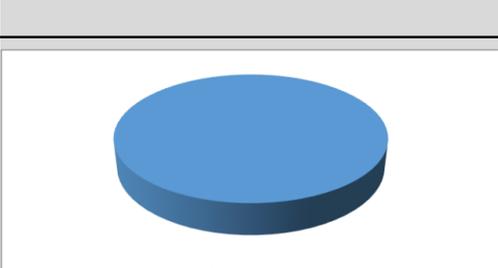
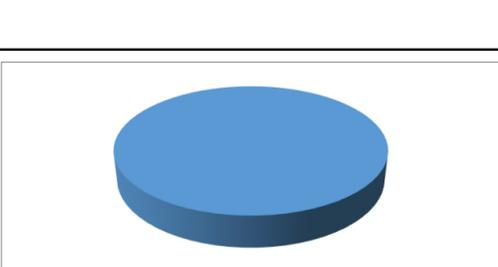


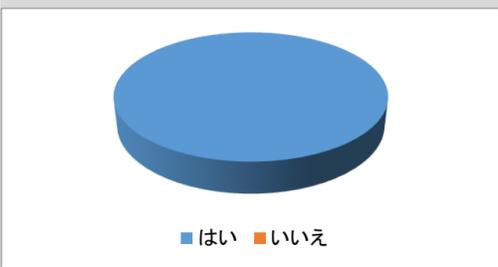
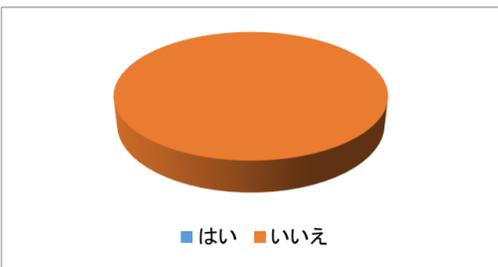
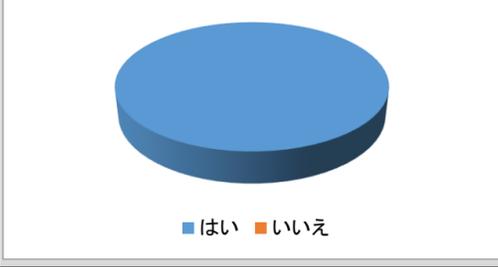
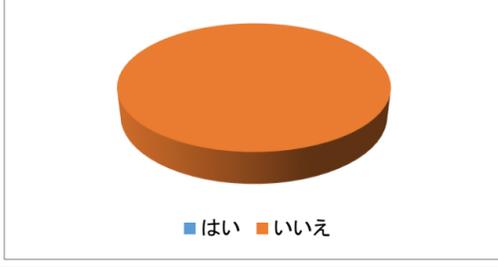
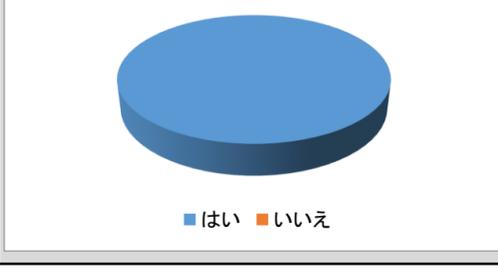
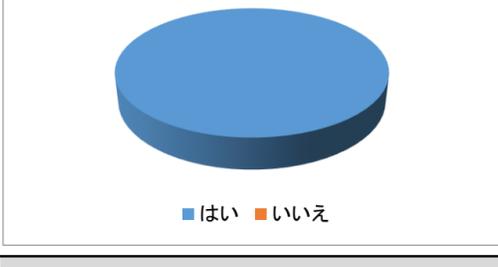
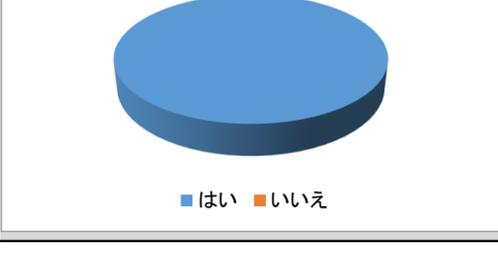
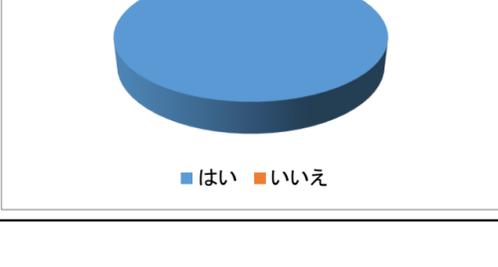
事業所における自己評価の集計結果（公表）

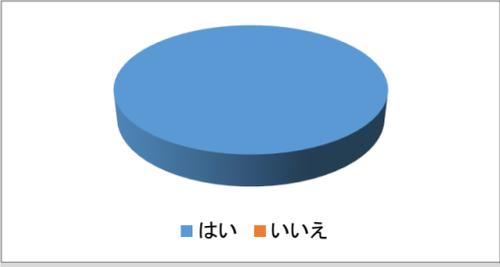
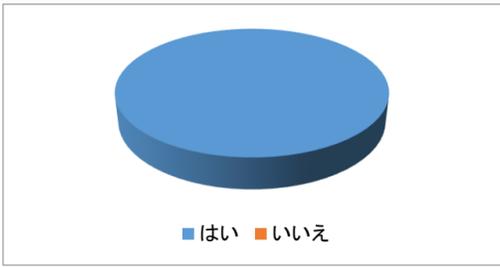
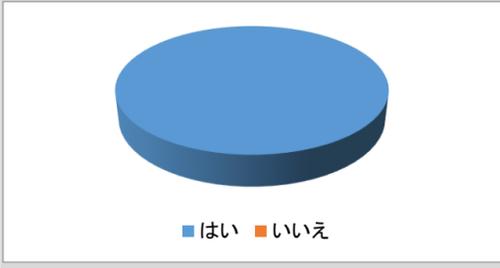
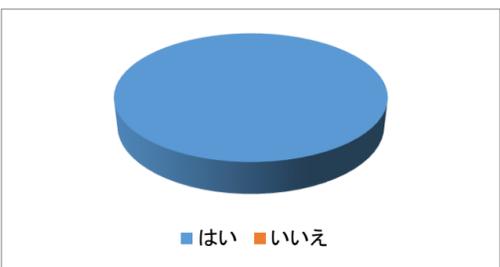
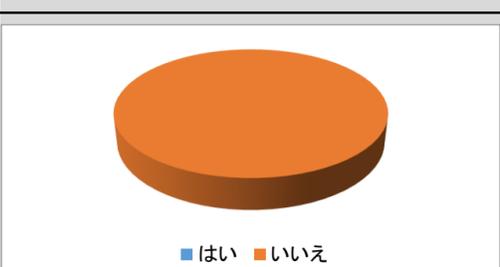
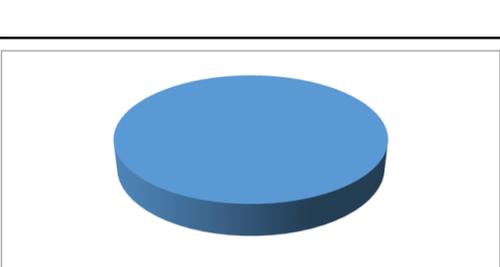
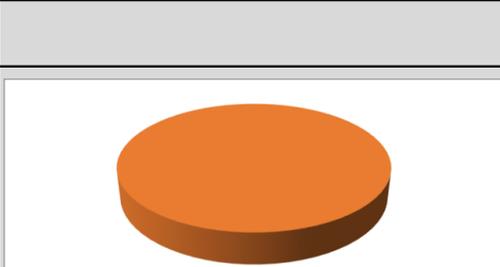
公表： 2025年 3月 31日

事業所：厚木市児童発達支援センターひよこ園

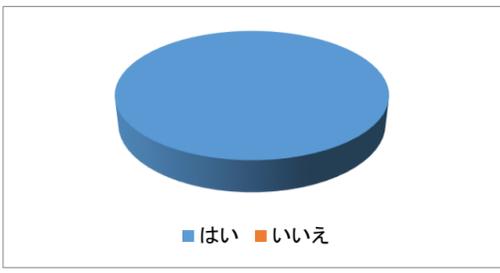
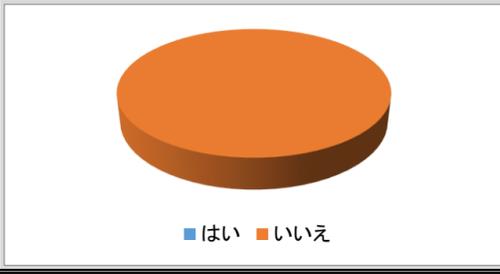
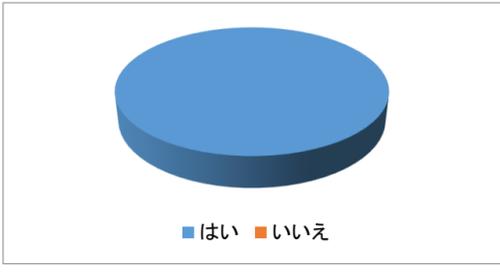
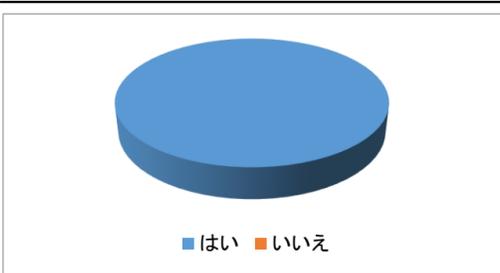
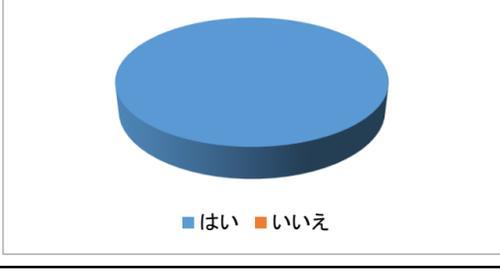
職員数 1 回答数 1 回収率 100%

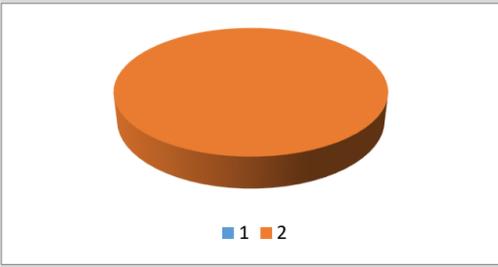
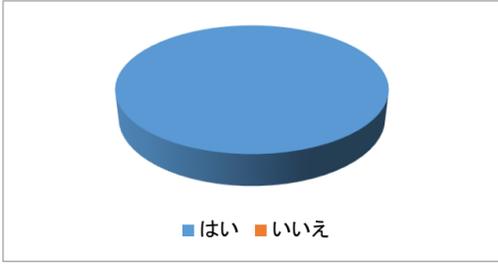
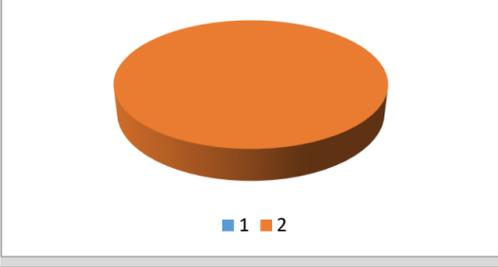
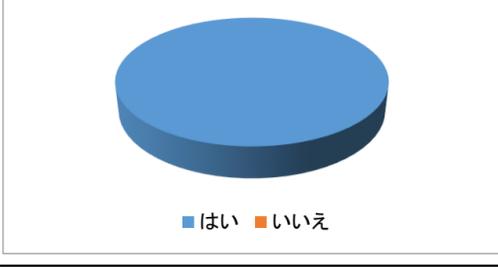
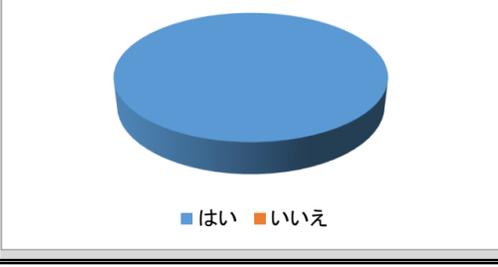
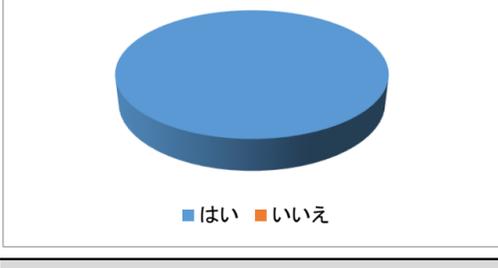
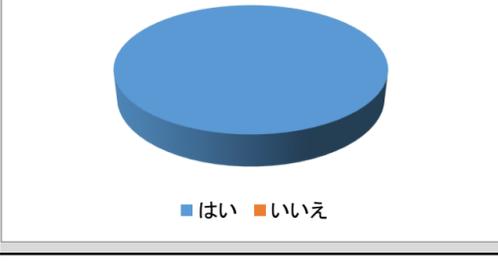
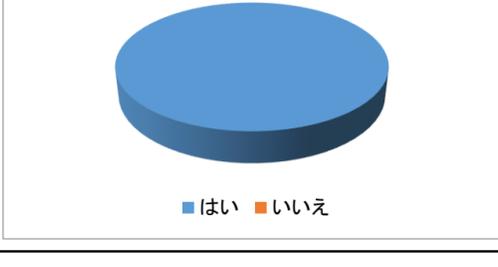
	質問	はい	いいえ		工夫していると思う点・改善が必要 だと思われる点など	課題や改善すべき点
体制整備	1 利用希望者に対して、職員の配置数は適切であるか。	1	0		<ul style="list-style-type: none"> 訪問依頼が重なる時期は、申請から訪問日までの期間が空いてしまう。 	<ul style="list-style-type: none"> 契約時に年間の訪問予定を保護者と相談して、計画的に訪問が利用できるようにする。
	2 業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	1	0		<ul style="list-style-type: none"> 業務改善に関する目標設定と振り返りは特に行っていない。 	<ul style="list-style-type: none"> 従事者が一人しかいないため、必要性に応じて実施する。
適切な支援の提供	3 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	1	0		<ul style="list-style-type: none"> 事業所評価は今年度初めて実施した。 	
	4 従業員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	1	0		<ul style="list-style-type: none"> 上司と相談をしやすい体制が整っている。 	
	5 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	1	0			
	6 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	1	0		<ul style="list-style-type: none"> 園内、法人内で定期的に研修があるが、不十分なため、自分で探して受けることもある。 	
	7 個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、保育所等訪問支援計画を作成しているか。	1	0		<ul style="list-style-type: none"> 保護者からの聞き取りや、訪問時に子どもをアセスメントし、保育所等訪問支援計画の作成をしている。 	
			はい	いいえ		

		はい	いいえ			
8	保育所等訪問支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	1	0		<ul style="list-style-type: none"> 保育所等訪問支援計画を作成する際は、上司と相談をしながら目標設定を行うようになっている。 	
9	保育所等訪問支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者等と連携し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。	0	1		<ul style="list-style-type: none"> 訪問先担当者の意向を確認して作成をしたことがない。 	<ul style="list-style-type: none"> 今後、訪問先担当者の意向をどのように確認をして盛り込んでいくかは検討。
10	保育所等訪問支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	1	0		<ul style="list-style-type: none"> 保育所等訪問支援計画は上司と共有している。 	
11	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	0	1		<ul style="list-style-type: none"> 訪問先施設にアセスメント表の記入を依頼することがある。 訪問時の行動観察ではアセスメント表を使用していない。 	<ul style="list-style-type: none"> 通園で使用しているツールがあるので、今後活用していくか検討する。
12	保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の具体的内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されているか。	1	0		<ul style="list-style-type: none"> ガイドラインはあるが、保護者とガイドラインの読み合わせや説明をしたことがない。 	<ul style="list-style-type: none"> 希望された方にはガイドラインをお見せする。
13	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	1	0		<ul style="list-style-type: none"> 訪問には担当者1名で行っているが、通所している子は担当者にクラスの様子を聞いてから行くようになっている。 	
14	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	1	0		<ul style="list-style-type: none"> 支援終了後は、通所している子は担当者や上司に報告をし、情報共有を図るようになっている。 	
15	保育所等訪問支援を実施する際、訪問先の理念や支援手法を尊重して支援を行っているか。	1	0		<ul style="list-style-type: none"> カンファレンスの際に担任の思いを確認するようになっている。 	<ul style="list-style-type: none"> 訪問先施設的环境や理念、担当者の思いを尊重して支援するように気をつけていく。

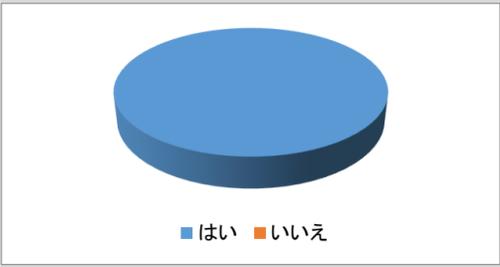
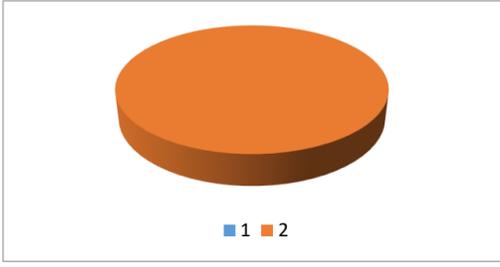
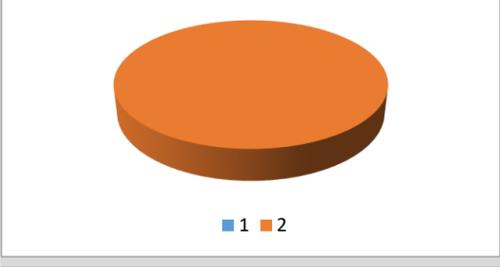
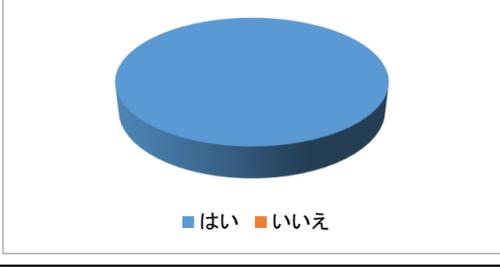
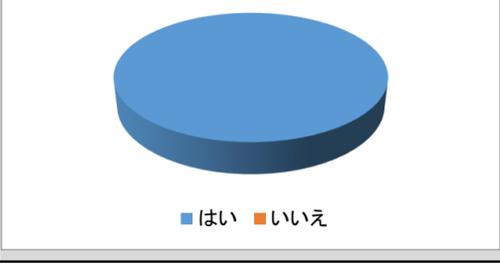
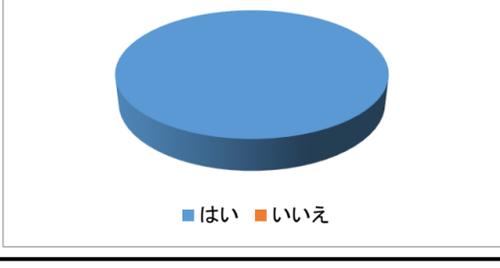
		はい	いいえ			
16	毎回の支援に関して、記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善に繋げているか。	1	0	 <p>■はい ■いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・訪問後、毎回記録を作成しており、継続している子に関しては支援の検証を行えるようにしている。 	
17	定期的に保護者や訪問先の意向の確認やモニタリングを行い、保育所等訪問支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	1	0	 <p>■はい ■いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者の意向は定期的に確認を行っているが、訪問先の意向を保育所等訪問支援計画に盛り込んでいない。 	<ul style="list-style-type: none"> ・今後、訪問先担当者の意向をどのように確認をして盛り込んでいくかは検討。
18	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	1	0	 <p>■はい ■いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・訪問支援員がケース会議に参加している。 	
19	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	1	0	 <p>■はい ■いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・保育、教育機関とは連携して支援している。 	
20	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	0	1	 <p>■はい ■いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・就園、就学時の移行の際の引継ぎは行っていないが、就学後も契約を継続している子は、就学前の様子も担任に伝えるようにしている。 	
21	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等に助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。	1	0	 <p>■はい ■いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ひよこ園にいる専門職に相談をし、助言を受けることがある。 	
22	(自立支援)協議会子こども部会や地域の子ども・子育て会議等積極的に参加しているか。	0	1	 <p>■はい ■いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・上司は参加をしている。 	

関係機関や保護者との連携

		はい	いいえ			
23	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	1	0	 <p>■ はい ■ いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> 半年に1回のモニタリングや、必要に応じて電話での面談を通して子どもの様子について伝えるようにしている。 	
24	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	0	1	 <p>■ はい ■ いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> 保育所等訪問支援事業として研修を実施したことはない。 	<ul style="list-style-type: none"> 今後の開催については上司と相談をする。
25	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	1	0	 <p>■ はい ■ いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> 契約時に説明をしている。 	
26	訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切に説明を行っているか。	1	0	 <p>■ 1 ■ 2</p>	<ul style="list-style-type: none"> 訪問前に訪問の目的を説明するようにしているが、年度や担当が変わると事業の趣旨が伝わっていないことがある。 	<ul style="list-style-type: none"> 今後はリーフレットを使用して再度事業内容について周知していく。
27	保育所等訪問支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	1	0	 <p>■ はい ■ いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> 訪問支援計画作成前には保護者にモニタリングを実施している。 	
28	「保育所等訪問支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から保育所等訪問支援計画の同意を得ているか。	0	1	 <p>■ 1 ■ 2</p>	<ul style="list-style-type: none"> 作成した訪問支援計画は郵送で送り、署名をいただいている。 	
29	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。	1	0	 <p>■ はい ■ いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> 定期的ではないが、連絡をいただいた場合は電話やでの相談や必要に応じて面談をしている。 	

説明等		はい	いいえ			
30	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	0	1		・保育所等訪問支援事業では実施していない。	
31	こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	1	0		・契約時に相談体制等は説明している。	
32	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	0	1		・発信はしていない。	
33	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	1	0		・個人情報は鍵付きの棚で管理するように徹底している。	
34	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	1	0		・外国籍の保護者には、母国語での保育所等訪問支援計画を作成している。	
35	訪問支援に加え、訪問先からの相談等に適切に応じる体制を整え、必要な助言や支援を行っているか。	1	0		・カンファレンスの際に相談に応じている。訪問後も連絡をいただいた場合には助言をしている。	
36	保育所等訪問支援の実施後に、訪問先施設とカンファレンスを行っているか。	1	0		・訪問後に時間をいただいて必ずカンファレンスを実施している。	
37	保育所等訪問支援の実施後に、家族等へ適切に支援内容等の共有を行っているか。	1	0		・訪問後、電話や書面での報告をしている。	

訪問先施設への説明等

		はい	いいえ			
38	訪問先施設からの相談に適切に応じ、信頼関係を築きながら、専門的な助言を行っているか。	1	0	 <p>■はい ■いいえ</p>		
39	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	0	1	 <p>■1 ■2</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・保育所等訪問支援事業としては策定していない。 	
40	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	0	1	 <p>■1 ■2</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・保育所等訪問支援事業としては実施していない。 	
41	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	1	0	 <p>■はい ■いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ヒヤリハットが起きた際には事業所内で共有をしている。 	
42	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	1	0	 <p>■はい ■いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・毎月虐待防止に関する研修を実施している。 	
43	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	1	0	 <p>■はい ■いいえ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・保育所等訪問支援計画に記載している。 	

非常時等の対応