

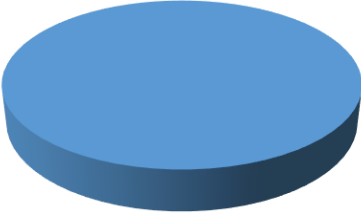
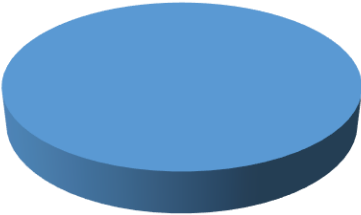
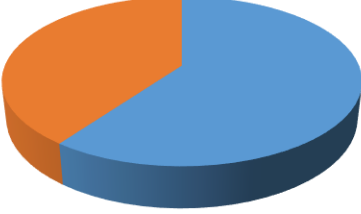
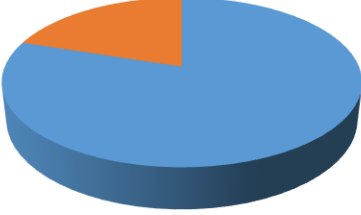
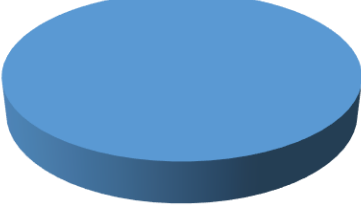
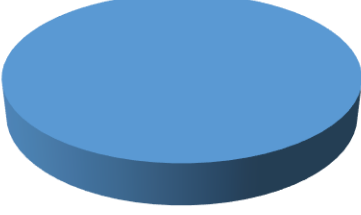
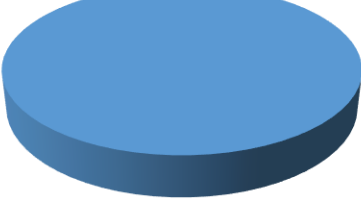
職員からの事業所評価の集計結果（放デイ・公表）

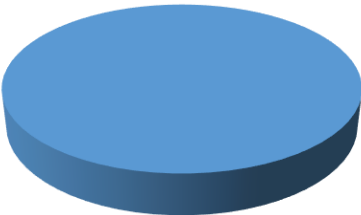
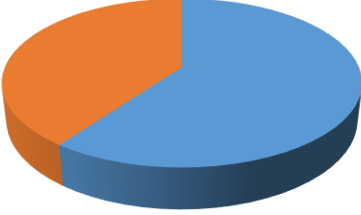
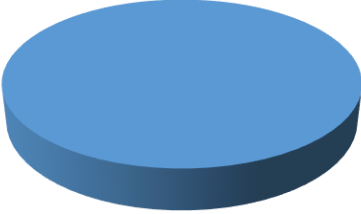
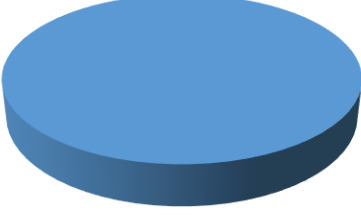
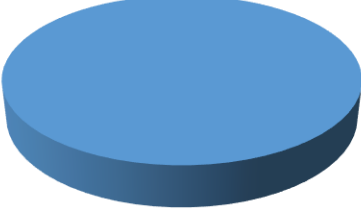
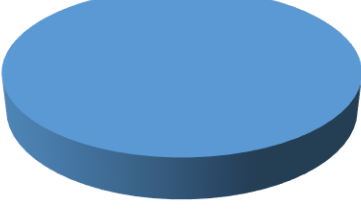
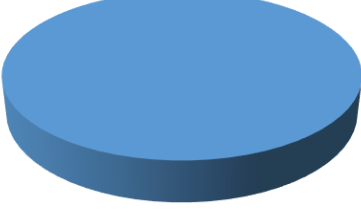
公表： 令和 7年 3月31日

事業所名 逗子市こども発達支援センター くろーばー

職員数 5名 回答数 5 割合100%

質問		はい	いいえ	わからない	無回答		工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3	2	0	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・曜日によっては適切でない場合があります。 ・今後の利用者の増加によっては足りなくなる可能性を感じる。
	2 利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	4	1	0	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・登録人数の違いから生じる差を感じる。
	3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	5	0	0	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
	4 生活空間は、清潔で心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	4	1	0	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
	5 必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	5	0	0	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・個別部屋の共通認識を職員間で行いたいです。 ・もう一部屋使える部屋があると良いです。
	6 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	5	0	0	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・担当間での打ち合わせと振り返りが綿密にできている。

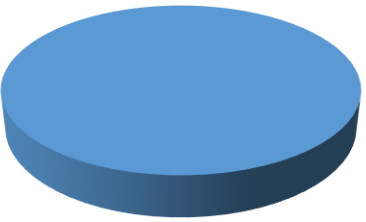
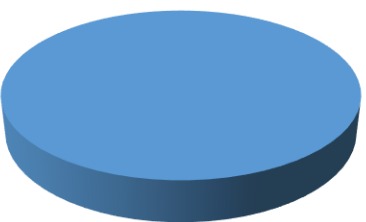
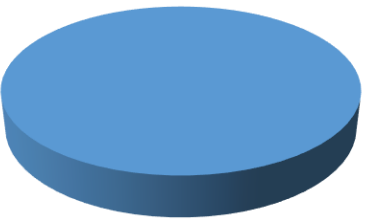
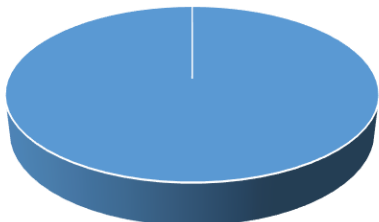
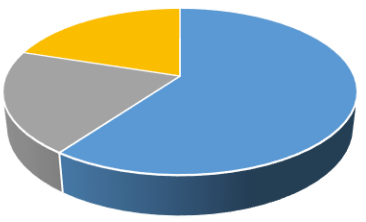
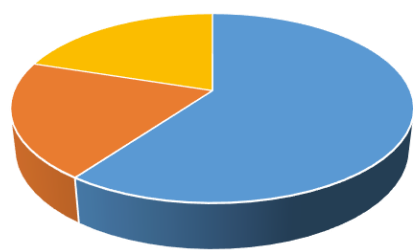
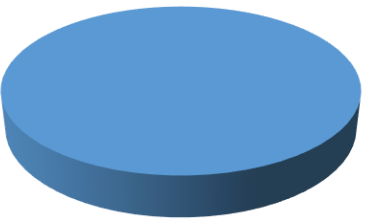
		はい	いいえ	わからない	無回答			
業務改善	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	5	0	0	0		
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	5	0	0	0		・定期的に面談が実施されている。
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	3	2	0	0		
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	4	1	0	0		・実務年数が長くなると、法人で実施される研修の量が少なくなってしまうことが気になる。
	11	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	5	0	0	0		
12	放課後等デイサービス計画（個別支援計画）を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	5	0	0	0			
13	放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	5	0	0	0			

		はい	いいえ	わからない	無回答		
14	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	5	0	0	0	 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
15	活動（療育）プログラムの立案をチームで行っているか。	3	2	0	0	 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・当日のリーダーに頼る面が多くなっている。 ・職員の活動時間の違いにより、チームで行うことの難しさがある。
16	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	5	0	0	0	 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
17	活動（療育）プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	5	0	0	0	 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
18	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画（個別支援計画）を作成し、支援が行われているか。	5	0	0	0	 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
19	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	5	0	0	0	 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
20	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	5	0	0	0	 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
		はい	いいえ	わからない	無回答		

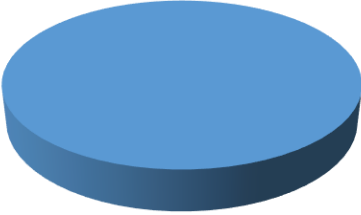
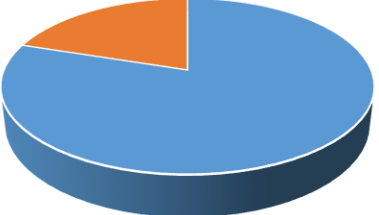
	21	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	5	0	0	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
			はい	いいえ	わからない	無回答		
	22	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	5	0	0	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	非該当。
			はい	いいえ	わからない	無回答		
	23	こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	5	0	0	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
			はい	いいえ	わからない	無回答		
関係機関や保護者との連携	24	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	5	0	0	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
			はい	いいえ	わからない	無回答		
	25	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	5	0	0	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
			はい	いいえ	わからない	無回答		
	26	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	3	2	0	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	・必要に応じてその都度行えてるが、学校による違いが大きい。
			はい	いいえ	わからない	無回答		
	27	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	3	2	0	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
			はい	いいえ	わからない	無回答		

		はい	いいえ	わからない	無回答		
関係機関や保護者との連携	28 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。	0	4	0	1		・地域移行の観点から、検討が必要だと思われる。
	29 (自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか。	4	1	0	0		・担当者のみ参加している。
	30 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	5	0	0	0		・当日の活動について、グループ全体での振り返りと合わせて個々にも声を掛けて共有している。
	31 家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修会・勉強会や情報提供等を行っているか。	5	0	0	0		
	32 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	5	0	0	0		
	33 放課後等デイサービス計画(個別支援計画)を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重とこどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	4	1	0	0		利用児童から直接意向を確認することは少ない。
	34 「放課後等デイサービス計画(個別支援計画)」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	5	0	0	0		・保護者から得た意見を職員間で共有しています。

		はい	いいえ	わからない	無回答		
35	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	5	0	0	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
36	懇談会や振り返りの時間等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機軸を設ける等の支援をしているか。	5	0	0	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
37	こどもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	5	0	0	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
38	お知らせ等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	5	0	0	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
39	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	5	0	0	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
40	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	5	0	0	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
41	事業所の行事に地域住民や関係機関を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	5	0	0	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	

		はい	いいえ	わからない	無回答		
42	事故防止、緊急時対応、防犯、感染症対応等のマニュアルを策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	5	0	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答	
43	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	5	0	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答	
44	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	5	0	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答	
45	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	5	0	0	0	 ■ はい ■ いいえ	
46	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	3	0	1	1	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答	
47	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	3	1	0	1	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答	・安全計画について、理解できていない部分がある。
48	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	5	0	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答	

非常時の対応等

		はい	いいえ	わからない	無回答		
49	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	5	0	0	0	 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	
50	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	4	1	0	0	 <p>■ はい ■ いいえ ■ わからない ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・以前は記載していた。