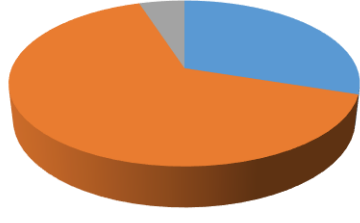
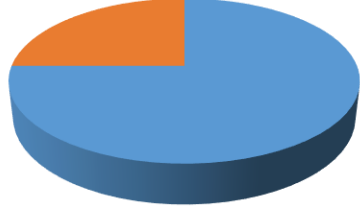
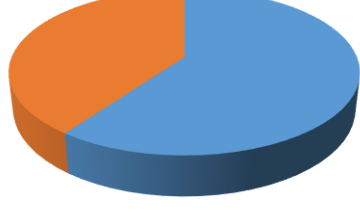
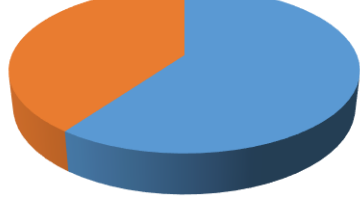

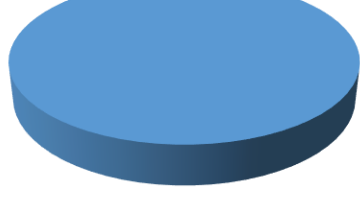


職員からの事業所評価の集計結果（公表）

公表： 令和3年3月31日  
事業所名 厚木市児童発達センターひよこ園

職員数 27人 回答数 20 割合 74.0%

質問		はい	いいえ	無回答	工夫している点、課題や改善すべき点	
環境・体制整備	① 利用定員が指導訓練室などスペースとの関係で適切であるか	6	13	1	 <p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・定員は適切だが、クラスは狭いと感じる。</li> <li>・クラスによっては狭いと感じる。</li> <li>・個別PT指導で利用している部屋が狭い。</li> <li>・構造が事業所に合っていない。</li> <li>・こどもたちの導線なども考えながら対応している。</li> <li>・保護者が一緒に入る時は特に狭く感じる。</li> <li>・プレイルーム以外にも運動できる部屋があるとよい。</li> </ul>
	② 職員の配置数は適切であるか	15	5	0	 <p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・子ども2に対し職員1がいいと思う。</li> <li>・職員：子供が1：2なので、職員のスキルもあがる。</li> <li>・散歩など必要な時にはヘルプをもらうことで危険回避できた。</li> </ul>
	③ 生活空間は本人にわかりやすい構造化・された環境になっていますか。また特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達への配慮が適切になされているか	12	8	0	 <p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・パーティションなどで工夫している。</li> <li>・保育室と事務室が同じフロアにあると、情報伝達など業務の効率が良いと思う。</li> <li>・トイレやクラスの水道が使いにくい。</li> <li>・見えないようになどもっと工夫をしたい。</li> <li>・パーティションが倒れやすく子供が遊んでしまうことがあった。</li> </ul>
	④ 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間になっているか	12	8	0	 <p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・個別対応や別活動の時に自由に使える部屋がない。</li> <li>・換気が出来ないことが問題。</li> <li>・掃除を毎日行い、刺激を少なくするような工夫をしている。</li> </ul>
	⑤ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	11	7	2	 <p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・同じようなヒヤリハットが起こるので、活用できているとはいいがたい。</li> <li>・自分が立てた目標でしている。</li> </ul>
	⑥ 保護者等向けの評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	20	0	0	 <p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・思い当たるところがないか振り返りをしている。</li> </ul>
		はい	いいえ	無回答		

業務改善	⑦	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページに等で公開しているか	17	1	2	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	
			はい	いいえ	無回答		
	⑧	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	15	1	4	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	
			はい	いいえ	無回答		
	⑨	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	20	0	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GSVやケース会議は以前より学べる形になった。</li> <li>• 事業所職員で行ったブックレポートが良かった。</li> </ul>
			はい	いいえ	無回答		
	⑩	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画 <sup>ii</sup> が作成しているか	19	0	1	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• アセスメント方法はまだ改善が必要だと思う。</li> <li>• アセスメントが出来ないと、高すぎる目標設定になることもある。</li> </ul>
			はい	いいえ	無回答		
	⑪	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	18	2	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• フォーマルなツールは使用していない。</li> </ul>
			はい	いいえ	無回答		
	⑫	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の手協すべき支援」の「発達せ品（本人支援及び移行支援）」、「かそくしえん」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で具体的な支援内容が設定されているか	18	1	1	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ガイドラインは周知されていない。</li> </ul>
			はい	いいえ	無回答		
	⑬	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	19	0	1	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 出来ていない部分もある。</li> </ul>
			はい	いいえ	無回答		

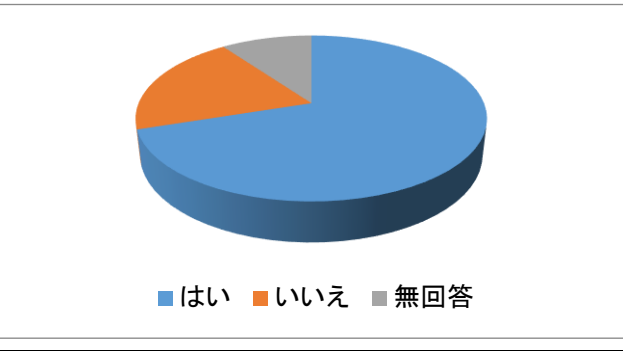
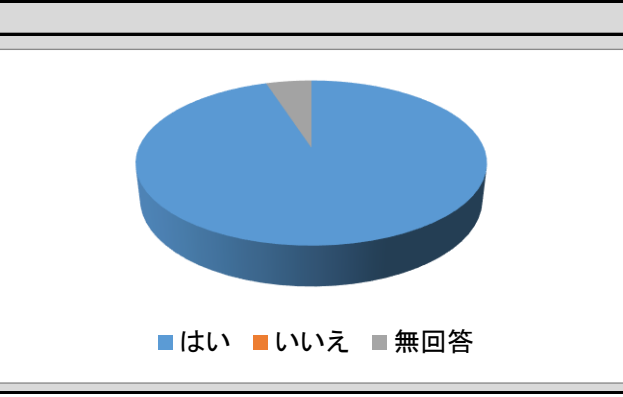
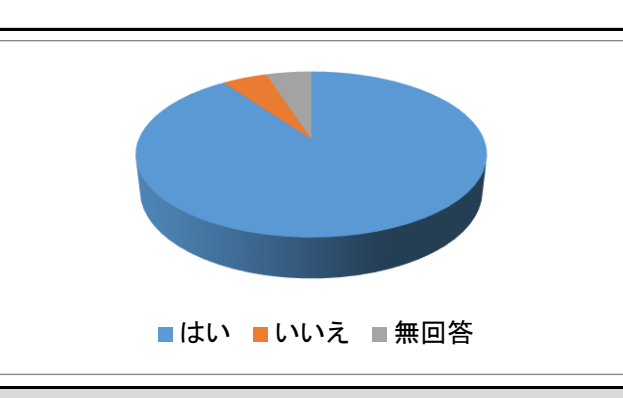
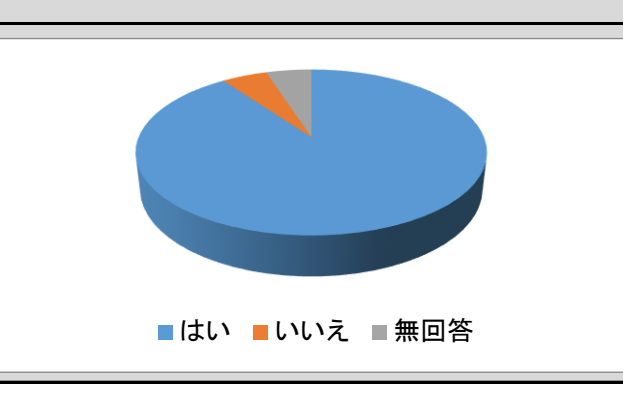
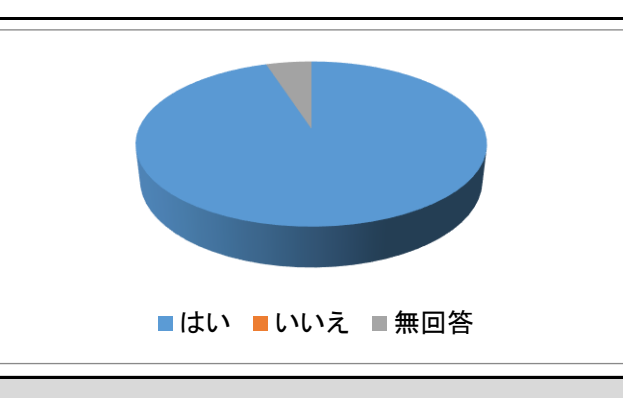
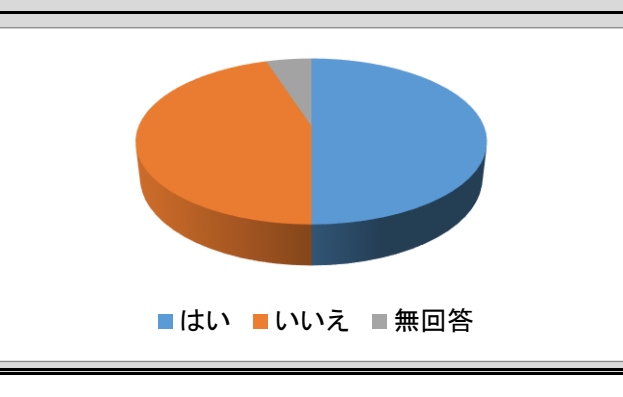
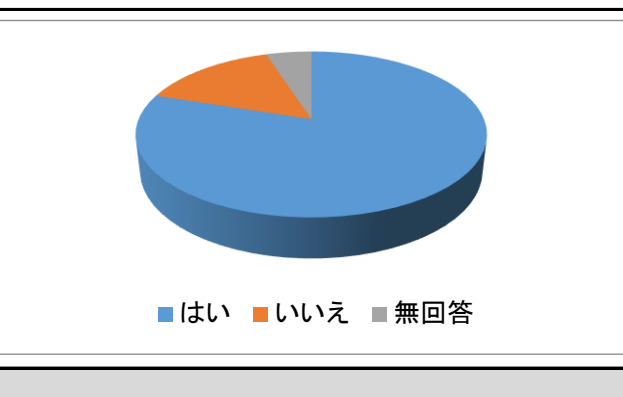
適切な支援の提供

⑭	活動プログラムの立案をチームでおこなっているか	15	4	1	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・常勤職員で行っている。</li> <li>・特定職員のアイデアに偏っているところもある。</li> <li>・リーダーとある程度立て、その後意見をもらっている。</li> </ul>
		はい	いいえ	無回答		
⑮	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	18	2	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・いろいろな経験をしてもらいたいので毎日変えている。</li> </ul>
		はい	いいえ	無回答		
⑯	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	18	1	1	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・制作などは個別で、体を動かす時は集団で行っている。</li> </ul>
		はい	いいえ	無回答		
⑰	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援を内容や役割分担について確認しているか	16	3	1	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・バス添乗できない時もあるので工夫が必要。</li> <li>・クラスによって違いがある。</li> <li>・朝必ず打ち合わせをするとともに日誌を作成している。</li> </ul>
		はい	いいえ	無回答		
⑱	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	15	4	1	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・療育後時間を設定しクラス職員で振り返りを共有したが、時間確保に難しさもある。</li> <li>・勤務時間に違いがあるので、難しい時もある。</li> <li>・システム化されていないと思う。</li> <li>・うまくいかなかったところを反省し助言をもらう。</li> <li>・全員での情報共有には工夫が必要と思う。</li> </ul>
		はい	いいえ	無回答		
⑲	日々の支援に関して記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	19	0	1	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・その日に必ず記入するようにしている。</li> </ul>
		はい	いいえ	無回答		
⑳	定期的に、モニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	17	2	1	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	
		はい	いいえ	無回答		

⑳	障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	16	2	2	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>会議そのものが多い。</li> </ul>
㉑	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	17	2	1	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>家庭相談など行っている。</li> </ul>
㉒	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	17	0	3	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	
㉓	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	16	1	3	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	
㉔	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	17	2	1	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>今年度は該当するケースはなかった。</li> </ul>
㉕	移行支援として、小学校、特別支援学校(小学部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	19	0	1	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>就学時に引き継ぎを行っている。</li> </ul>
㉖	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	13	3	4	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>今後機会を設けていきたい。</li> <li>あまり機会はないと思う。</li> </ul>
		はい	いいえ	無回答		

⑳	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5	14	1	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・週5日で利用している子は交流機会がない。</li> <li>・交流の機会があるという。</li> <li>・コロナ予防もあり出来ない。</li> </ul>
		はい	いいえ	無回答		
㉑	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	14	3	3	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	
		はい	いいえ	無回答		
㉒	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	19	0	1	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・電話や連絡帳で伝えている。</li> </ul>
		はい	いいえ	無回答		
㉓	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	12	4	4	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・連絡帳でのやり取りで工夫できることはないかと感じる。</li> </ul>
		はい	いいえ	無回答		
㉔	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	18	1	1	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	
		はい	いいえ	無回答		
㉕	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	19	0	1	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	
		はい	いいえ	無回答		
㉖	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	18	1	1	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ご家庭の悩みなど、連絡帳を通してでも必要な助言ができるよう、クラス職員と連携して丁寧に寄り添うことを心掛けた。</li> <li>・自分はまだできていない。</li> </ul>
		はい	いいえ	無回答		



<p>③⑤ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携が支援しているか</p>	14	4	2	 <p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<p>・音楽療法の時に保護者どおしが話している様子を見ることがある。</p>
<p>③⑥ 子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の対策が整備されているとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか</p>	19	0	1	 <p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	
<p>③⑦ 定期的に会報やお便り等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対しての発信しているか</p>	18	1	1	 <p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<p>・月案や園だよりなどをお渡している。</p>
<p>③⑧ 個人情報の取扱いに十分注意しているか</p>	18	1	1	 <p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<p>・事務室内で利用者名や個人写真がしまわれない時があった。・利用者の資料を見失う時があった。</p>
<p>③⑨ 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか</p>	19	0	1	 <p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	
<p>④⑩ 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか</p>	10	9	1	 <p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<p>・ボランティアさんお受け入れは広がっていると思う。</p>
<p>④⑪ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練が実施しているか</p>	16	3	1	 <p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	<p>・感染症対策の中で、園関係者が感染した場合の対応、登園基準を文書で配布することも必要。・防犯マニュアルがない。・マニュアルが頭に入っていないと思う。</p>

非常時等の対応

④②	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練を行っているか	20	0	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	・事務室が別の階にあるため、非常時・緊急時に対応しづらい。
		はい	いいえ	無回答		
④③	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	20	0	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	
		はい	いいえ	無回答		
④④	食物アレルギーのある子供について、医師の指示書に基づく対応をされているか	20	0	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	
		はい	いいえ	無回答		
④⑤	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	17	3	0	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	・事例の分析と職員間の共有が必要。 ・打ち合わせで共有している。
		はい	いいえ	無回答		
④⑥	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	17	2	1	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	・次年度はこのテーマで実施していると良い。
		はい	いいえ	無回答		
④⑦	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定をし、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	19	0	1	<p>■ はい ■ いいえ ■ 無回答</p>	