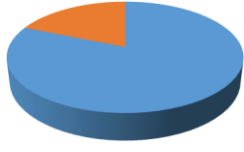
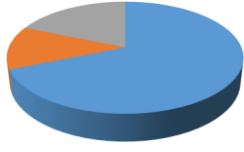
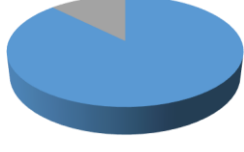
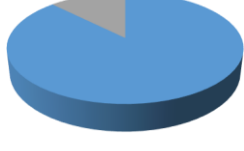
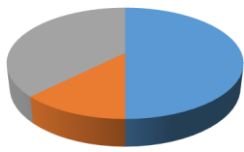
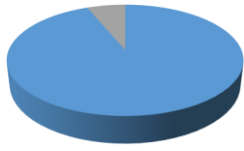


職員からの事業所評価の集計結果（公表）

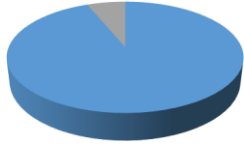
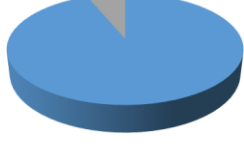
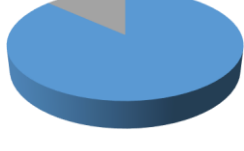
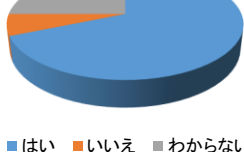
公表： 令和 4年 3月 31日

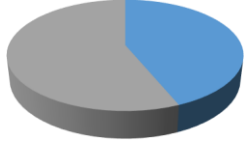
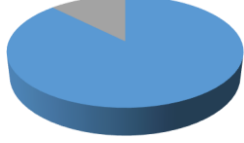
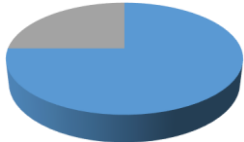
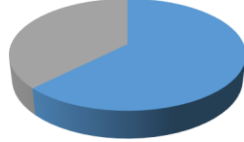
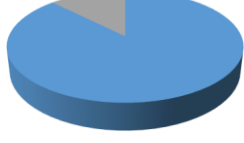
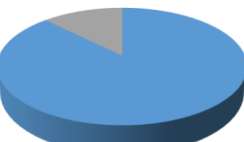
事業所名 海老名市立わかば学園（児童発達支援）

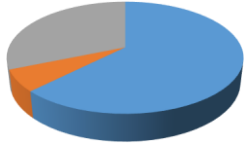
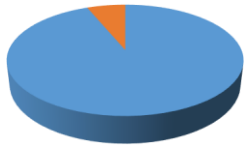
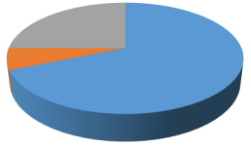
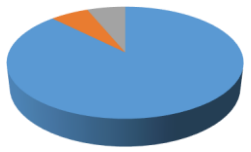
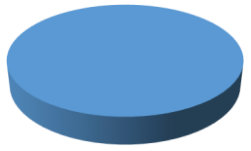
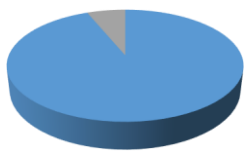
職員数 19 回答数 16 割合 84.2%

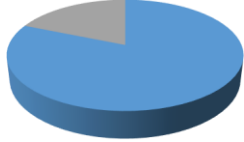
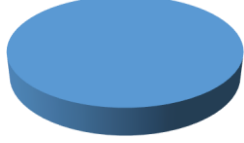
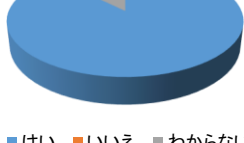
	質問	はい	いいえ	わからない		工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	① 利用定員が指導訓練室などスペースとの関係で適切であるか	13	3	0		・クールダウンできるような部屋があると良い。 ・人数に対して狭い部屋もある。
	② 職員の配置数は適切であるか	11	2	3		・園児の人数の多い曜日は適切かどうか不安な点はある。
	③ 生活空間は本人にわかりやすい構造化・された環境になっていますか。また特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達への配慮が適切になされているか	14	0	2		
	④ 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間になっているか	14	0	2		・事務室の環境は不満に思っている。事務作業の量に対して作業環境が整っていないと感じる。
	⑤ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	8	2	6		
	⑥ 保護者等向けの評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	15	0	1		
		はい	いいえ	わからない		

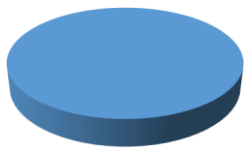
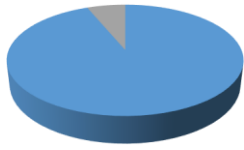
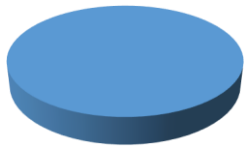
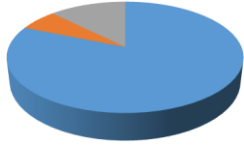
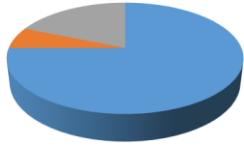
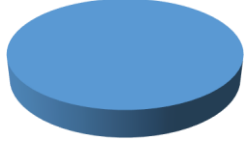
業務改善	⑦	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページに等で公開しているか	10	0	6	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
			はい	いいえ	わからない		
	⑧	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	12	0	4	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
			はい	いいえ	わからない		
	⑨	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	14	0	2	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
			はい	いいえ	わからない		
	⑩	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画 ^Ⅱ が作成されているか	11	0	5	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
			はい	いいえ	わからない		
	⑪	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	8	3	5	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
			はい	いいえ	わからない		
	⑫	児童発達支援計画には、子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で具体的な支援内容が設定されているか	10	2	4	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
			はい	いいえ	わからない		
	⑬	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	15	0	1	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
			はい	いいえ	わからない		

14	活動プログラムの立案をチームでおこなっているか	15	0	1	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	15	0	1	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか	13	0	2	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援を内容や役割分担について確認しているか	16	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	8	6	2	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	・毎日できていない（2件） ・必要だと思うが毎日時間を確保するのが難しい。 ・努力はしているが時間を取りにくいのが現状。水曜日の会議前の時間を有効に使いたい。
		はい	いいえ	わからない		
19	日々の支援に関して記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	15	0	1	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
20	定期的に、モニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	11	1	4	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
		はい	いいえ	わからない		

21	障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	7	0	9	 はい いいえ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	14	0	2	 はい いいえ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援をしている場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	12	0	4	 はい いいえ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援をしている場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	10	0	6	 はい いいえ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	14	0	2	 はい いいえ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
26	移行支援として、小学校、特別支援学校(小学部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	14	0	2	 はい いいえ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の情報共有と相互理解を図っているか	9	2	5	 はい いいえ わからない	・他の事業所の情報を知る機会がもう少し増えると良い。
		はい	いいえ	わからない		

28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	10	4	2	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	10	1	5	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	15	1	0	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか	11	1	4	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
32	運営規定、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	14	1	1	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
33	「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	16	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	15	0	1	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
		はい	いいえ	わからない		

③⑤	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携が支援しているか	13	0	3	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
③⑥	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の対策が整備されているとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	16	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
③⑦	定期的に会報やお便り等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対する発信しているか	14	1	1	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
③⑧	個人情報の取扱いに十分注意しているか	14	0	2	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
③⑨	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	16	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
④⑩	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	4	11	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
④⑪	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練が実施しているか	14	0	2	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
		はい	いいえ	わからない		

42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練を行っているか	16	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	15	0	1	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
44	食物アレルギーのある子供について、医師の指示書に基づく対応をされているか	16	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	13	1	2	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	・事例集はないが、共有している。 ・朝の打ち合わせの中で報告の時間を設けている為、全体で共有しやすいようにしている。
		はい	いいえ	わからない		
46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	12	1	3	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	
		はい	いいえ	わからない		
47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定をし、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	16	0	0	 ■ はい ■ いいえ ■ わからない	